



Утверждено

заведующий МАДОУ д/с №37

Н.В.Крюкова

приказ № \_\_\_ от \_\_\_\_\_ 2015г.

Согласовано

на общем собрании МАДОУ д/с №37  
протокол №2 от 10.03.2015г.

председатель ОС *Рыжова* Г.В.Рыжова

## **ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНЕ ОБЩЕСТВЕННОЙ САМОДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **1. Общие положения**

1.1. Орган общественной самодеятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения города Калининграда детского сада №37 (далее – образовательное учреждение) – это выборный представительный орган работников, формируемый посредством процедур выборов.

1.2. Целью создания органа общественной самодеятельности трудового коллектива образовательного учреждения является представительство от работников для заключения коллективного договора, осуществления контроля за его выполнением, участие в разрешении трудовых споров и конфликтов.

1.3. Положение об органе общественной самодеятельности (далее - Положение) устанавливает порядок создания органа общественной самодеятельности образовательного учреждения, определяет основные направления деятельности, состав, другие вопросы функционирования и определяет пределы компетенции.

1.4. Деятельность членов органов общественной самодеятельности основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности и открытости.

1.5. Орган общественной самодеятельности (далее – ООС) в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области образования и трудового права, Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными нормативно-правовыми актами.

### **2. Состав, структура, порядок его формирования и работы**

2.1. Орган общественной самодеятельности – это добровольное, не имеющее членства общественное объединение работников образовательного учреждения, сформированное для решения различных социальных проблем по месту работы.

2.2. ООС состоит из представителей трудового коллектива образовательного учреждения.

2.3. Заседания ООС образовательной организации созываются по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

2.4. Решения ООС принимаются открытым голосованием.

Решения ООС образовательного учреждения являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей состава и за них проголосовало не менее двух третей присутствующих.

2.5. Решения ООС носят рекомендательный характер. Принятые решения оформляются протоколом, который подписывается председателем. Решения ООС принятые в пределах его полномочий и утвержденные (введенные в действие приказом заведующего) в установленном порядке, являются обязательными для администрации и всех членов трудового коллектива образовательного учреждения.

2.6. Орган общественной самодеятельности избирается на общем собрании трудового коллектива сроком на 3 года.

Орган общественной самодеятельности избирает председателя.

2.6. Председатель ООС образовательного учреждения:

- руководит деятельностью ООС, оформляет и подписывает протоколы и выписки из решений, принимаемых ООС;
- согласовывает коллективный договор образовательного учреждения.
- решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции.

2.7. В случае невозможности выполнения председателем своих полномочий ООС вправе возложить временное руководство на другого члена ООС.

2.8. Члены ООС выполняют свои обязанности безвозмездно на добровольной основе.

2.9. Члены ООС вправе в любое время добровольно сложить с себя обязанности члена ООС, письменно уведомив об этом Председателя ООС образовательного учреждения за 15 дней до даты прекращения своей работы в ООС.

### **3. Основные задачи и функции**

3.1. В целях самостоятельного осуществления работниками собственных инициатив по решению вопросов местного значения орган общественной самодеятельности образовательной организации решает следующие задачи:

- защита прав и законных интересов работников образовательного учреждения;
- содействие в проведении мероприятий и работ, организуемых и проводимых образовательным учреждением;
- осуществление общественного контроля над санитарной и эпидемиологической обстановкой и пожарной безопасностью на территории образовательного учреждения;
- участие в работах по благоустройству территории образовательного учреждения, подготовке учреждения к новому учебному году;
- решение иных задач, не противоречащих законодательству Российской Федерации и Уставу образовательного учреждения.

3.2. Орган общественной самодеятельности обладает следующими полномочиями:

- согласовывать коллективный договор;
- делегировать представителей ООС в комиссию по разработке локальных нормативных актов, затрагивающих законные права и интересы работников учреждения с последующим согласованием на общем собрании трудового коллектива;
- осуществлять иные полномочия, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации и служащие достижению уставных целей.

#### **4. Права Органа общественной самодеятельности**

4.1. Все решения ООС своевременно доводятся до сведения коллектива образовательного учреждения.

4.2. Члены ООС имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых образовательным учреждением;
- доводить до должностных лиц предложения и замечания, направленные на совершенствование деятельности учреждения.

#### **5. Обязанности и ответственность**

5.1. Члены ООС образовательного учреждения обязаны:

- соблюдать требования настоящего Положения;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред образовательному учреждению.

5.2. Члены ООС обязаны посещать его заседания. Член ООС, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению ООС образовательного учреждения.

5.3. Член ООС образовательного учреждения выводится из его состава по решению ООС в следующих случаях:

- по желанию члена ООС, выраженному в письменной форме;
- при увольнении работника образовательного учреждения, избранного членом ООС;

5.4. После вывода (выхода) из состава ООС его члена орган общественной самодеятельности принимает меры для замещения выбывшего члена.

5.5. ООС образовательного учреждения несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Заведующий образовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию ООС, в случае отсутствия необходимого решения ООС по данному вопросу в установленные сроки.

5.6. Решения ООС, противоречащие положениям Устава образовательного учреждения организации, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению заведующим образовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По вышеизложенному факту заведующий образовательного учреждения вправе отменить решение ООС, либо внести в ООС представление о пересмотре решения.

#### **6. Взаимоотношения и связи**

6.1. Орган общественной самодеятельности работает в тесном контакте с администрацией, органами самоуправления образовательного учреждения (Совет педагогов, Общее собрание работников, Совет родителей).

#### **7. Делопроизводство**

7.1. ООС образовательного учреждения организует ведение собственного делопроизводства самостоятельно.

7.2. Администрация образовательного учреждения организует хранение протоколов ООС в общем делопроизводстве.

7.3. Протоколы заседаний ООС образовательного учреждения хранятся 3 года.